



**CEZA İNFAZ KURUMLARI İLE TUTUKEVLERİ İŞYURLARI  
KURUMU İLE  
TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
ARASINDA İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

# CEZA İNFAZ KURUMLARI İLE TUTUKEVLERİ İŞYURLARI KURUMU İLE TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ ARASINDA İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

## MADDE 1. AMAÇ

Bu protokol'ün amacı; hükümlülerin topluma kazandırılmasını sağlamak, meslek ve sanatlarını koruyup geliştirmek veya bir meslek ve sanat öğretmek amacıyla yürütülen işyurdu faaliyetlerine katkı sağlamak. Ayrıca Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü merkez ve taşra hizmet binalarında ihtiyaç duyulan/duyulacak mobilya, tefrişat ve donatım unsurlarının işyurtlarında çalışan hükümlüler tarafından üretiminin ve montajının sağlanması ve söz konusu hizmet binalarındaki kat destek hizmetlerinin hükümlüler eli ile yürütülmesi.

## MADDE 2. DAYANAK

Bu Protokol'ün dayanağı;

- 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi,
- 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi,
- 5275 sayılı Ceza ve Güvenlik Tedbirlerinin İnfazı Hakkında Kanun,
- 4301 sayılı Ceza ve İnfaz Kurumları ile Tutukevleri, İşyurtları Kurumunun Kuruluş ve İdaresine İlişkin Kanun
- Ceza İnfaz Kurumlarının Yönetimi ile Ceza ve Güvenlik Tedbirlerinin İnfazı Hakkında Tüzük
- 5275 ve 4301 sayılı Kanunlar gereği yürürlüğe konan ilgili yönetmelikler ve genelgeler.

## MADDE 3. KAPSAM

Bu protokol, Adalet Bakanlığı Ceza İnfaz Kurumları ile Tutukevleri İşyurtları Kurumu ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü arasında varılan mutabakat doğrultusunda, hükümlülerin, Türkiye genelindeki Tapu ve Kadastro Müdürlüklerinin hizmet sunumunu gerçekleştirdiği binalardaki ihtiyaçlarının giderilmesi kapsamında çalıştırılması ile ilgili işbirliği esaslarını kapsar.

## MADDE 4. TARAFLAR VE TEBLİGAT ADRESLERİ

**4.1.** Bu Protokolün tarafları Adalet Bakanlığı Ceza İnfaz Kurumları ile Tutukevleri İşyurtları Kurumu ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü'dür.

**4.2.** Bu protokole ilişkin olarak yapılan bütün yazışma ve tebligatlar aşağıda belirtilen adreslere iletilir. Adres değişikliği yazılı olarak tebliğ edilmediği sürece bu adreslere yapılan bildirimler geçerlidir.

Adalet Bakanlığı, Ceza İnfaz Kurumları İle Tutukevleri İşyurtları Kurumu

Adres : Adalet Bakanlığı Ek Bina Milli Müdafaa Cad. No:20 Kat: 2  
Çankaya / ANKARA  
Telefon : 0312 414 79 53  
Faks : 0312 424 01 84  
e-posta : [iydb@adalet.gov.tr](mailto:iydb@adalet.gov.tr)

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü

Adres : Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Devlet Mah. Dikmen Cad. No:14  
Çankaya / ANKARA  
Telefon : 0312 413 60 00  
Faks : 0312 413 61 13  
e-posta : [ozelkalem@tkgm.gov.tr](mailto:ozelkalem@tkgm.gov.tr)

## **MADDE 5. TANIMLAR**

**AB:** Adalet Bakanlığını,

**TKGM:** Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğünü

**TKBM:** Tapu ve Kadastro Bölge Müdürlüğünü (Taşra Teşkilatı)

**İşyurtları Kurumu:** Ceza İnfaz Kurumları İle Tutukevleri İşyurtları Kurumunu,

**İşyurdu :** Hükümlü ve tutukluların meslek ve sanatlarını koruyup geliştirmek veya bunlara bir meslek ve sanat öğretmek, bu suretle üretilen ekonomik değerleri pazarlamak için ceza infaz kurumları ile tutukevleri bünyesinde oluşturulan tesis, atölye ve benzeri üniteleri

**İşyurdu Müdürlüğü:** İşyurtları Kurumunun taşra teşkilatını

## **MADDE 6. TARAFLARIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

### **6.1. Ceza İnfaz Kurumları İle Tutukevlerinin Yükümlülükleri**

**6.1.1.** Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ve bağlı Bölge Müdürlüklerince merkez ve taşra teşkilatı hizmet birimlerinde ihtiyaç duyulmakta olan ve/veya duyulabilecek olan mobilya, tefrişat ve donatım unsurlarının işyurtlarınca üretilebilecek olanların imalatını yapmak, teslim ve montajı ile benzeri iş ve işlemleri gerçekleştirmek, kullanılabilir halde teslimini sağlamak.

**6.1.2.** TKGM merkez ve taşra hizmet binalarında kat destek hizmetleri için işçilik hizmeti sunmak.

**6.1.3.** İhtiyaç duyulması halinde teknik şartname, idari şartname, proje çizim ve malzeme seçimi gibi işlerde Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ilgili birimleri ile müştereken çalışmak.

**6.1.4.** Teslim edilen donatı malzemelerinin işçilik ve montaj gibi imalattan kaynaklanan hatalardan dolayı arızalanması durumunda 2 (iki) yıl süreyle onarım ve tamirat hizmetlerini bedelsiz olarak vermek. Malzemedен kaynaklanan hatalar ile ilgili gerekli koordinasyonu ve desteği sağlamak.



## **6.2. Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğünün Yükümlülükleri**

**6.2.1.** Merkez ve taşra hizmet binalarında ihtiyaç duyulan ve kullanılmak üzere alacakları / sipariş edecekleri ürünlere (donatı mal, malzeme ve imalat olarak alınacaklarına) ait gerekli bilgi, belge, proje ve benzeri dokümanı hazırlayarak Adalet Bakanlığı İşyurtları Kurumu Daire Başkanlığına teslim etmek.

**6.2.2.** Merkez ve taşra hizmet binaları ihtiyaçları için talep edilen ve Adalet Bakanlığı İşyurtları Kurumu Daire Başkanlığına bağlı İşyurdu Müdürlüklerince karşılanan / teslim edilen donatı mal, malzeme, imalat ve hizmetlerin karşılığı olan gerekli ödemenin / bedelin ilgili birimlerce zamanında yapılmasını sağlamak.

## **MADDE 7. GENEL HÜKÜMLER**

**7.1.** Her iki taraf, teşkilatlarına uygulamalarla ilgili gerekli talimatı verecektir.

**7.2.** Ödemeye esas para birimi **Türk Lirasıdır.**

**7.3.** Protokole esas işler için avans verilebilir.

## **MADDE 8. TADİL VE GÖZDEN GEÇİRME**

Taraflardan her biri bu protokol hükümlerinin tamamı veya bir kısmında değişiklik yapmak istediği takdirde önceden yazılı olarak bu isteği karşı tarafa bildirir ve kısa zamanda istenilen değişiklikler karşılıklı anlaşma yolu ile yapılır. Yapılan ilave ve değişiklikler değişim tarihi itibari ile yürürlüğe girer.

## **MADDE 9. DİĞER HÜKÜMLER**

**9.1.** Bu Protokol hükümlerinin yürütülmesinden Adalet Bakanlığı adına merkezde Ceza İnfaz Kurumları İle Tutukevleri İşyurtları Kurumu, taşrada İşyurdu Müdürlükleri; Çevre ve Şehircilik Bakanlığı adına merkezde Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ve taşrada Bölge Müdürlükleri sorumlu olacaktır.

**9.2.** Bu protokol kapsamında yapılacak işlere ilişkin teknik ve idari detaylar ile sonradan bu protokol kapsamına dahil edilecek çalışmalara ilişkin usul ve esaslar, hazırlanacak ek protokoller ile düzenlenebilir. Hazırlanacak ek protokoller işbu protokolün ayrılmaz parçasıdır.

**9.3.** Üretim, montaj ve teslimat ile hizmet sunumunu gerçekleştirecek olan Ceza İnfaz Kurumları İşyurdu Müdürlükleri ile Tapu ve Kadastro Bölge Müdürlüklerince alt / ek sözleşme düzenlenebilir.

## **MADDE 10. SONA ERME**

**10.1.** Tarafların iş bu protokolle kendilerine yüklenen yükümlülük ve sorumlulukları yerine getirmemeleri, bu durumun süreklilik arz etmesi ve hizmetlerin yürütülemez hale gelmesinin anlaşılması halinde diğer taraf durumdan haberdar edilmek suretiyle yapılacak ortak bir toplantıyla sebepleri de belirtilmek kaydıyla uzlaşmaya varılarak protokol sona erdirilir.

**10.2.** Tarafların Kanunlardaki zaruret sebebiyle veya Bakanlıkça gerekli iznin verilmemesi nedeniyle yükümlülüklerini yerine getirememeleri halinde taraflar birbirlerinden hak iddia edemezler.

## **MADDE 11. UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ**

Bu Protokol hükümlerinin yorumlanmasından veya uygulanmasından dolayı ortaya çıkacak uyuşmazlıklar karşılıklı görüşme yoluyla çözümlenir.

## **MADDE 12. YÜRÜRLÜK**


İş bu Protokol on iki (12) madde ve beş (5) sahifeden ibaret olan iş bu protokol iki (2) nüsha olarak tanzim edilmiştir. Tarafların imzasını müteakip yürürlüğe girer ve karşılıklı olarak sona erdirilinceye kadar yürürlükte kalır.

**05 / 02 / 2020**

**Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü**

  
**Mehmet Zeki ADLI**  
Genel Müdür V.

**Ceza İnfaz Kurumları ile Tutukevleri  
İşyurtları Kurumu**

  
**Murat ATAN**  
Başkan